附件1：华北电力大学信息化建设项目申报表

# 华北电力大学 年度信息化建设项目申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目类型 | □信息化公共平台建设 □数字教育资源建设 □网站建设□管理信息系统建设 □校园基础网络建设（含无线网络）□信息化相关硬件建设 □其他 |
| □新建 □续建 □升级 □运维 □其他 |
| □两地共用 □北京校部使用 □保定校区使用 |
| 项目开始时间 |  | 项目结束时间 |  |
| 项目申报单位 |  | 合作单位 |  |
| 项目建设内容 | （实施本信息化项目的目的和意义、项目建设内容、实施本信息化项目的现有基本条件关键措施）可另附页。 |
| 经费概算 | （经费概算金额、经费来源、项目报价清单） |
| 申报单位承诺及意见 | 本项目承诺遵循《华北电力大学公共信息编码标准》和《华北电力大学数据管理办法（试行）》。 负责人签章 年 月 日 |
| 网络安全和信息化领导小组意见 | 签章 年 月 日 |

注：申报额度大于20万元（含20万元）的信息化建设项目申报表，需附《华北电力大学信息化建设项目可行性研究报告》

华北电力大学信息化建设项目可行性研究报告

# 一、项目概述

## 1.1 项目基本信息（包括项目名称、起止时间、项目类型、项目申报单位和负责人信息、项目合作单位和负责人信息）

## 1.2 项目建设目标、规模、内容和周期

根据项目建设完成后所要达到的水平，阐述项目总体目标和阶段性目标；阐明项目的建设内容、建设规模和覆盖业务范围。

# 二、项目建设的必要性

## 2.1 目的和意义

阐明该信息化项目建设的目的和意义。

## 2.2 校内外现状综述及差距分析

综述校内外相关高校同领域的信息化建设现状，并结合目前的发展趋势和我校现状，分析存在的差距和不足。

## 2.3 项目建设的可行性

从学校发展环境的可行性、技术可行性、经济可行性等方面进行详细的论证。

# 三、需求分析

## 3.1 业务需求分析

针对待建的信息化项目，从本部门的业务角度进行需求分析。可以从待建的信息化应用在业务中的角色、职能等方面进行描述。

## 3.2 功能和性能需求分析

描述待建的信息化应用中各组成部分的功能和性能需求，要有一定的定量描述指标，可以从服务方式、服务范围等方面进行描述。

# 四、项目组织机构与人员

## 4.1 领导组织机构

根据项目实际情况，组成项目领导小组，给出项目领导组织机构图

## 4.2 项目参建人员

项目参建人员名单，人员信息包括姓名、处室、职务/职称、从事专业、本信息化项目中的工作分工。

# 五、项目实施进度安排

按时间段和工作内容总体阐述该信息化项目的进度计划。

# 六、预期目标和成果形式

## 6.1 预期目标

阐明该信息化项目的研究和建设将要达到的目标。

## 6.2 成果形式

阐明该信息化项目建设完成后可交付成果的形式。

# 七、项目投资估算和资金来源

阐明该信息化项目的建设所需要的资金及来源。

# 八、效益分析

从经济和社会的角度，分析该信息化项目的建设给学校及部门带来的效益。

# 九、结论与建议

经过可行性研究分析，从总体上对该信息化项目的建设进行全面的评价，给出结论性的建议。