华北电力大学公共数据使用申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请部门 |  | | |
| 应用系统名称 |  | | |
| 数据使用目的 |  | | |
| 需要数据字段 | 若需要获取的数据较多，填写空间不够，可填写《公共数据使用明细表》 | | |
| 数据更新频率 |  | | |
| 应用系统获取数据中间库相关信息 | 数据库用户名 |  | |
| 数据库IP地址、端口、实例名 |  | |
| 经办人姓名 |  | 办公电话 |  |
| 电子邮箱 |  | 移动电话 |  |
| 申请单位审批意见：***使用数据请遵守网络安全法规及学校文件相关规定，保证数据安全，如发生数据泄漏，由泄漏部门主管领导和直接经办人负责。***  单位公章： 负责人（签字）： 日期： 年 月 日 | | | |
| 网络与信息化办公室意见：  负责人（签字）： 日期： 年 月 日 | | | |
| 说明：   1. 申请使用数据的单位不得将数据传播给其他单位使用。 2. 学校数据信息主要用于教学、科研、管理、后勤服务等，申请数据使用的单位不得将数据信息用于申请用途外的活动。 3. 违反上述约定，申请单位将负相关责任。 | | | |